

オンライン資格確認・オンライン請求の 運用開始に向けた準備STEP



シカク君

※ 各訪問看護ステーションにおける現在の利用状況に応じて、準備作業のステップ等が異なることが想定されるため、まずは導入支援事業者にご確認ください。

STEP01

見積のご相談・ご依頼

① 導入支援事業者と②現在契約しているレセプト作成用端末（レセコン）の事業者にご相談、見積もり依頼をしてください。

◆ 主な見積対象



モバイル端末



オンライン資格確認/
オンライン請求用端末



レセプト作成用
端末・ソフト



オンライン資格確認/
オンライン請求用
ネットワーク回線敷設

☑ チェックリスト

- 現在の利用状況の確認
- 見積のご相談・ご依頼

STEP02

発注

見積内容を確認後、発注してください。

☑ チェックリスト

- 発注

STEP03

導入

① 下記に記載している各利用申請を行ってください。

☑ チェックリスト

- アカウント登録
- オンライン資格確認利用申請
- オンライン請求利用申請・開始届
- 電子証明書発行申請

② システムの導入・機器のセットアップ、ネットワーク設定、不正ソフトウェア対策などのセキュリティ対策を実施してください。また、現在契約しているレセプト作成用端末（レセコン）または、レセプト作成用ソフトの事業者へレセコンまたは、ソフト改修を行ってもらってください。

☑ チェックリスト

- オンライン資格/オンライン請求システムのセットアップ
- レセプト端末のソフト改修
- 接続・運用テスト

STEP04

運用準備

受付業務等の変更点を確認し、運用開始に向けた各種準備を行ってください。

☑ チェックリスト

- 受付業務等の変更点の確認

STEP05

補助金申請（導入完了後）

ポータルサイト等の掲載内容を確認し、補助金の申請を行ってください。

☑ チェックリスト

- 必要書類の受領/準備（領収書等）
- 補助金申請

※ 各種作業内容についての詳細は、「訪問看護（医療保険）におけるオンライン資格確認、オンライン請求の導入手順」をご参照ください。